

湖北文理学院办公室文件

校办发综〔2021〕24号

关于2021年国庆节放假安排的通知

各单位、各部门：

根据《国务院办公厅关于2021年部分节假日安排的通知》（国办发明电〔2020〕27号）文件精神和常态化疫情防控工作要求，为便于各单位及早合理安排工作，经学校研究，现将2021年国庆节放假安排通知如下：

一、时间安排

国庆节10月1日-10月3日放假，共3天。

10月4日（星期一）：老生（含2021专升本）补8月30日（第1周周一）的课，新生补1月3日（第19周周一）的课。

10月5日（星期二）：老生（含2021专升本）补8月31日（第1周周二）的课，新生补1月4日（第19周周二）的课。

10月6、7日正常上课。9月25、26日，10月9、10日正

常休息。

国庆节部分节假日调整至寒假。

二、假期要求

全校师生要严格执行襄阳市及所在地关于疫情防控的各项规定，做到“三减少”“六不”“六必”。各单位部门要持续做好疫情防控工作，安排好本单位部门的值班和安保等工作。教务处提前做好教学安排，学工处、研究生处和国际教育学院做好学生安全教育工作，保卫处做好放假前的安全检查及假期安全巡查等工作，后勤保障部门做好后勤保障服务工作。确保师生平安度过节日假期。节日期间，学校公务车除值班用车外一律封存停驶。

参加学校值班的单位部门要按照《湖北文理学院应急值班带班暂行办法》做好值班工作。值班人员要严格遵守应急值班工作纪律，认真落实值班工作责任，及时协调处理相关事宜。各单位各部门统筹安排内部值班工作，并在9月29日前将国庆节值班安排表报学校办公室306室备案。

湖北文理学院办公室

2021年9月23日